

ZAPISNIK

sa 43. sjednice Školskog odbora OŠ „Đuro Ester“ Koprivnica održane 31.1.2024. godine u uredu ravnateljice s počekom u 13,00 sati.

Prisutni: 1. Sanja Antolić, predsjednica Školskog odbora,
2. Andreja Kerovec Letica, zamjenica predsjednice ŠO,
3. Ana-Marija Gončar, član ŠO,
4. Maja Raščanec, član ŠO.

Odsutni: Emina Klasić Dolenc, Andreja Tasoti, Anica Desnica – opravdano

Sjednici prisustvuju četiri člana od sedam Školskog odbora što je natpolovična većina i donesene odluke bit će pravovaljane.

Poziv za 43. sjednicu Školskog odbora poslan je mr. Sanji Prelogović ravnateljici škole.

Predsjednica Školskog odbora gđa. Sanja Antolić otvorila je sjednicu Školskog odbora, pozdravila prisutne i pročitala dnevni red koji je jednoglasno usvojen.

DNEVNI RED:

1. Verifikacija zapisnika sa 43. sjednice Školskog odbora,
2. Donošenje prethodne suglasnosti na prijedlog ravnateljice za zapošljavanje učitelja/ice razredne nastave na određeno puno radno vrijeme,
3. Donošenje Kućnog reda,
4. Donošenje Pravilnika o načinu korištenja nenamjenskih donacija i vlastitih prihoda OŠ „Đuro Ester“ Koprivnica,
5. Razno.

Točka 1.

Na zapisnik sa 42. sjednice Školskog odbora nije bilo primjedbi i sa četiri glasa je usvojen i verificiran.

Točka 2.

Učiteljica razredne nastave Lucia Matoničkin nalazi se na duljem bolovanju, održavanje trudnoće. Ravnateljica je ugovorom do 60 dan zaposlila Ivanu Ciganek na zamjenu. Škola j prijavi županijskom uredu potrebu za zapošljavanjem učitelja/ice razredne nastave. Županijski Upravni odjel za obrazovanje, kulturu, znanost, sport i nacionalne manjine dostavio je školi obavijest da ne raspolažu viškom učitelja razredne nastave i škola je 16.1.2024. godine objavila natječaj za zapošljavanje učitelja/ice razredne nastave na određeno puno radno vrijeme.

Primljene su dvije ponude koje ispunjavaju uvjete iz natječaja. Ravnateljica je imenovala Povjerenstvo za procjenu i vrednovanje kandidata za zapošljavanje. Povjerenstvo je donijelo odluke da će se provesti usmeno testiranje kandidata prema Pravilniku o postupku zapošljavanja te procjeni i vrednovanju kandidata za zapošljavanje.

Na usmeno testiranje od dva kandidata odazvala se jedna kandidatkinja Ivan Ciganek.

Po završenom testiranjima Povjerenstvo je ravnateljici predalo rang listu s bodovima kandidata, Ivana Ciganek 41 bod.

Budući da je Ivana Ciganek jedina kandidatkinja i ispunjava uvjete iz natječaja i za radno mjesto ravnateljica je Školskom odboru predložila da donese prethodnu suglasnost za zapošljavanje Ivane Ciganek na radno mjesto učiteljice razredne nastave na određeno puno radno vrijeme.

Školski odbor je na prijedlog ravnateljice sa četiri glasa donio prethodnu suglasnost za zapošljavanje Ivane Ciganek na radno mjesto učiteljice razredne nastave na određeno puno radno vrijeme, zamjena za učiteljicu Luciu Matoničkin.

Točka 3.

Stručna služba škole i ravnateljica napravile su novi Kućni red škole. Promjene su vezane uz micanje PŠ Vinice obzirom da je škola ugašena i učenici polaze OŠ „Podolice“, zatim promjene vezane uz upotrebu IKT tehnologije i ostalih informacijskih uređaja u školi.

Kućni red razmatralo je Vijeće učenika, Vijeće roditelja i Učiteljsko vijeće svi su dali pozitivno mišljenje i ravnateljica predlaže Školskom odboru d donese Kućni red.

Školski odbor sa četiri glasa donio je Kućni red.

Točka 4.

Škola je napravila i novi Pravilnik o načinu korištenja nanamjenskih donacija i vlastitih prihoda po naputku našeg osnivača Grada Koprivnice.

Donošenje novog Pravilnika o načinu korištenja nanamjenskih donacija i vlastitih prihoda vezano je uz donošenje Naputka o okvirnom sadržaju, minimalnom skupu podataka te načinu javne objave informacija o trošenju sredstava na mrežnim stranicama jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave te proračunskih i izvaproračunskih korisnika državnog proračuna i proračuna i jedinica lokalne područne (regionalne) samouprave, što znači da Škola mora prihode i rashode mjesečno objavljivati na web stranici Škole.

Školski odbor sa četiri glasa donio je Pravilnika o načinu korištenja nanamjenskih donacija i vlastitih prihoda.

Točka 5.

Ravnateljica je obavijestila Školski odbor da u zadnjim Izmjenama i dopunama ZOOŠ-a piše da pisanje spomenice nije obvezno, vjerojatno će se podaci unositi elektronski na neki način.

Za 2023. godinu ravnateljica je još napisala spomenicu Za dalje ćemo vidjeti kakav će biti način pisanja spomenice. Spomenica je jako važna za školu jer nekoje podatke o Školi smo jedino i isključivo saznali iz spomenice Škole nije bilo službenih izvora.

Sjednica je završila u 13,45 sati.

Zapisničar:
Marina Kozjak

Predsjednik Školskog odbora:
Sanja Antolić, dipl. uč.

