

ZAPISNIK

sa 45. sjednice Školskog odbora OŠ „Đuro Ester“ Koprivnica održane 27.3.2024. godine u uredu ravnateljice s počekom u 15,00 sati.

Prisutni: 1. Sanja Antolić, predsjednica Školskog odbora,
2. Andreja Kerovec Letica, zamjenica predsjednice ŠO,
3. Ana-Marija Gončar, član ŠO,
4. Andreja Tasoti, član ŠO.

Odsutni: Emina Klasić Dolenc, Anica Desnica, Maja Raščanec – opravdano

Sjednici prisustvuju četiri člana od sedam Školskog odbora što je natpolovična većina i donesene odluke bit će pravovaljane.

Poziv za 45. sjednicu Školskog odbora poslan je mr. Sanji Prelogović ravnateljici škole.

Predsjednica Školskog odbora gđa. Sanja Antolić otvorila je sjednicu Školskog odbora, pozdravila prisutne i predložila Dnevni red koje je jednoglasno usvojen.

DNEVNI RED:

1. Verifikacija zapisnika sa 44. sjednice Školskog odbora,
2. Donošenje Statuta OŠ „Đuro Ester“ Koprivnica,
3. Donošenje prethodne suglasnosti za zapošljavanje učitelja/ice likovne kulture na neodređeno nepuno radno vrijeme na prijedlog ravnateljice,
4. Imenovanje zamjenice ravnateljice,
5. Donošenje godišnjeg financijskog izvještaj škole za 2023. godinu,
6. Donošenje Odluke o raspodjeli rezultata i pokriću manjka za 2023. godinu,
7. Donošenje Izvještaja o izvršenju financijskog plana za 2023. godinu,
8. Donošenje Izmjena godišnjeg plana i programa rada škole za 2023./24. godinu,
9. Davanje odobrenja za putovanje učenika u inozemstvo,
10. Razno.

Točka 1.

Na zapisnik sa 44. sjednice Školskog odbora nije bilo primjedbi i sa četiri glasa je usvojen i verificiran.

Točka 2.

Gradsko vijeće Grada Koprivnice na 18. sjednici održanoj 15.3.2024. godine donijelo je Zaključak o davanju prethodne suglasnosti na prijedlog Statuta osnovne škole „Đuro Ester“ Koprivnica sukladno Zakonu o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi te ravnateljica predlaže Školskom odboru da donese Statut.

Školski odbor je na prijedlog ravnateljice sa četiri glasa donosi Statut.

Točka 3.

Učitelj likovne kulture Darko Markić tražio je sporazumni raskid radnog odnosa s danom 7.4.2024. godine. Škola je prijavila potrebu zapošljavanje učitelja likovne kulture Upravnom odjelu za obrazovanje, kulturu, znanost, sport i nacionalne manjine koji je dostavio školi obavijest da ne raspolažu viškom učitelja likovne kulture i škola je 8.3.2024. godine objavila natječaj za zapošljavanje učitelja/ice likovne kulture na neodređeno nepuno radno vrijeme.

Primljeno je pet ponuda od kojih je troje kandidata ispunjavalo uvjete iz natječaja za radno mjesto učitelja/ice likovne kulture. Ravnateljica je imenovala Povjerenstvo za procjenu i vrednovanje kandidata za zapošljavanje. Povjerenstvo je donijelo odluku da će se provesti pismeno i usmeno testiranje kandidata prema Pravilniku o postupku zapošljavanja te procjeni i vrednovanju kandidata za zapošljavanje.

Na pismeno testiranje od troje kandidata odazvao se jedan kandidat Mario Dimić.

Po završenom pismenom testiranju kandidat Mario Dimić ostvario je 22 od mogućih 35 bodova te je pozvan na usmeno testiranje.

Nakon usmenog testiranja Povjerenstvo je ravnateljici predalo rang listu s bodovima kandidata Maria Dimića ukupno 58 bodova.

Budući da je Mario Dimić jedini kandidat i ispunjava uvjete iz natječaja za radno mjesto učitelja likovne kulture ravnateljica je Školskom odboru predložila da donese prethodnu suglasnost za zapošljavanje Maria Dimića na radno mjesto učitelja likovne kulture na neodređeno nepuno radno vrijeme.

Školski odbor je na prijedlog ravnateljice sa četiri glasa donio prethodnu suglasnost za zapošljavanje Maria Dimića na radno mjesto učitelja likovne kulture na neodređeno nepuno radno vrijeme.

Točka 4.

Budući da je učiteljica Dubravka Vajdić Kolarić koja je bila zamjenica ravnateljice otišla u mirovinu na sjednici Učiteljskog vijeća ravnateljica je predložila za svoju zamjenicu Sanju Kapusta, prof. učiteljicu hrvatskog jezika. Sanja Kapusta prihvatila je kandidaturu i obavljanje poslova zamjene ravnateljice.

Sukladno Statutu imenovanje zamjenice ravnateljice donosi Školski odbor javnim glasovanjem.

Na prijedlog ravnateljica Školski odbor je s četiri glasa donio odluku od imenovanju Sanje Kapusta, prof. za zamjenicu ravnateljice do isteka mandata ravnateljice.

Točka 5.

Godišnje financijske izvještaje za Školski odbor priredila je gđa, Mirjana Kolarek voditeljica računovodstva škole koja iz opravdanih razloga ne prisustvuje sjednici pa ja tajnica Marina Kozjak izvještaje pročitala Školskom odboru.

Ukupni ostvareni prihodi iznose 1.406.105,10 eura, uz preneseni manjak prihoda iz 2022. godine godina je završena s manjkom prihoda i primitaka u iznosu 3.163,49 eura, a rezultat poslovanja rasporedit će se prema izvorima kroz Odluku o raspodjeli rezultata.

Svi podaci iz izvještaja detaljno su objašnjeni u Bilješkama uz financijske izvještaje.

Školski odbor je na prijedlog ravnateljice sa četiri glasa donio Godišnje financijske izvještaje škole za 2023. godinu.

Točka 6.

Viškovi i manjkovi koji su već spomenuti kod usvajanja Godišnjih financijskih izvještaja raspoređuju se po izvorima iz kojih su proizašli. Svi manjkovi su metodološki manjkovi koji su već u siječnju pokriveni u trenutku plaćanja računa iz 2023. godine, odnosno kod isplate plaća pomoćnicima u nastavi i učiteljicama u produženom boravku. Dakle, ni jedan manjak nije stvarni manjak koji bi trebalo pokrivati iz nekih drugih izvora. Isto tako uglavnom svi viškovi su viškovi koji imaju strogu namjenu (viška vlastitih sredstava) i unaprijed je određeno na što će se utrošiti tako da će se u I. izmjenama i dopunama financijskog plana za 2024. godinu uvrstiti u plan. U članku 5. pokriva se manjak od nefinancijske imovine viškom sredstava školske kuhinje. Radi se o nabavi koja je provedena iz viška sredstava školske kuhinje, međutim ta vrsta prihoda nije namijenjena nabavi dugotrajne imovine i za nju se nije mogla raditi obvezna korekcija rezultata kao za ostale nabave dugotrajne imovine nego kroz izvještaje prikazuje kao višak prihoda poslovanja i manjak prihoda od nefinancijske imovine koji se onda kroz ovu Odluku pokrivaju jedno s drugim.

Školski odbor je na prijedlog ravnateljice sa četiri glasa donio Odluku o raspodjeli rezultata.

Točka 7.

Planirani prihodi realizirani su 93%, a planirani rashodi 94% što je pokazatelj realnog planiranja proračuna

Po aktivnostima je realizacija također do 100%, osim kod aktivnosti Decentralizirane funkcije osnovnog školstva gdje je realizacija 2% veća od plana. Međutim, kod prihoda od decentralizacije se gleda na razini svih škola i dozvoljena su prekoračenja ukoliko postoji ostvareni prihod. Naše prekoračenje dozvoljeno je od strane Osnivača.

Izvršenje proračuna je u potpunosti u okvirima fiskalne odgovornosti

Školski odbor je na prijedlog ravnateljice sa četiri glasa donio izvršenje proračuna za 2023. godinu.

Točka 8.

S izmjenama i dopunama Godišnjeg plana i program rada škole za 2023(24. šk. god. Školski odbor upoznala je ravnateljica. Izmjene su vezane uz kadrovske uvjete. Učitelj matematike Ivan Piskač otišao je u Gimnaziju u Koprivnici i zaposlili smo Ivanu Biškup, sv. mag. educ. matematike, učitelj likovne kulture Darko Markić tražio je sporazumni raskid radnog odnosa i zaposlili smo Maria Dimića prof. lik. kulture, učitelja razredne nastave Lucia Matoničkin otišla je na održavanje trudnoće zaposlili smo Ivanu Ciganek mag. primarnog obrazovanja, s roditeljskog dopusta vratila se učiteljica fizike Anja

Hunjadi, kuharica Natalija Pintarić vratila se s neplaćenog dopusta pa je Romini Doleneć otkazan ugovor o radu, otkazan je ugovor o radu i pomoćniku u nastavi Matiji Knezu jer je učenik otišao u COOR „Podravsko sunce“ Koprivnica.

Budući da je 17.4. proglašen neradnim nadom radi izbora za Hrvatski sabor ravnateljica je obavijestila Školski odbor da imamo dovoljno nastavnih dana pa ćemo u kalendaru rada škole 17.4. odrediti neradnim danom.

Školski odbor s četiri glas daje odobrenje na prijedlog ravnateljice donio 2. Izmjene i dopune godišnjeg plana i programa rada škole za 2023/24. školsku godinu.

Točka 9.

Prema Pravilniku o izvođenju izleta, ekskurzija i drugih oblika odgojno-obrazovnih aktivnosti izvan škole pravo je Školskog odbora odobriti izvanučioničku nastavu koja e planira izvan granica Republike Hrvatske za učenike osnovnih škola, a naša škola ima planiranu izvančioničku nastavu u Austriji za učenike koji polaze njemački jezik ako izborni predmet, treći razredi i daroviti učenici imaju planiranu izvanučioničku nastavu u Sloveniji.

Školski odbor sa četiri glasa dao je odobrenje za izvođenje izvanučioničke nastave u Austriji i Sloveniji.

Točka 10.

Nije bilo pitanja ni prijedloga.

Sjednica je završila u 15,40 sati.

Zapisničar:
Marina Kozjak

Predsjednik Školskog odbora:
Sanja Antolić, dipl. uč.