

Republika Hrvatska
Koprivničko-križevačka županija
GRAD KOPRIVNICA
OSNOVNA ŠKOLA „ĐURO ESTER“

KLASA:112-02/23-01/3
URBROJ:2137-31-23-01-3

Koprivnica, 17.3.2023.

Temeljem članka 72. Statuta Osnovne škole „Đuro Ester“ Koprivnica, točke II. II. Odluke o priznavanju prava na potporu pomoćnika u nastavi i stručnog komunikacijskog posrednika u Osnovnoj školi „Đuro Ester“ Koprivnica za školsku godinu 2002./2023. gradonačelnika grada Koprivnice KLASA:602-02/22-01/0008; URBROJ:2137-1-06-02/2-22-26 od 26.7.2022. godine Osnovna škola „Đuro Ester“ Koprivnica objavljuje

JAVNI POZIV

**za prijavu kandidata za obavljanje poslova stručnog komunikacijskog posrednika u
Osnovnoj školi „Đuro Ester“ Koprivnica**

I.

OPĆI PODACI

- Broj traženih osoba: jedna (1) stručno komunikacijski posrednik
- Mjesto rada: Osnovna škola „Đuro Ester“, Trg slobode 5, Koprivnica
- Radno vrijeme: nepuno radno vrijeme (24 sata tjedno)
- Prijevoz na rad: ovisno o udaljenosti od mjesta stanovanja
- Vrsta ugovora: ugovor o radu na određeno vrijeme do tri mjeseca

II.

UVJETI

- završeno najmanje četvorogodišnje srednjoškolsko obrazovanje,
- nepostojanje zapreka za zasnivanje radnog odnosa u školskoj ustanovi iz članka 106. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ 87/08, 86/09, 92/10,105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 07/17. i 68/18.).

III.

OPIS POSLOVA

Osnovna je zadaća stručnog komunikacijskog posrednika u nastavi je pružanje neposredne potpore učenicima s teškoćama u razvoju tijekom odgojno – obrazovnog procesa prema izrađenom individualnom programu rada u skladu s potrebama svakog pojedinog učenika s teškoćama u razvoju.

IV.

Odabir kandidata koji će obavljati poslove stručnog komunikacijskog posrednika u nastavi izvršiti će Stručno povjerenstvo imenovano od strane ravnateljice Osnovne škole „Đuro Ester“ Koprivnica, u sastavu od 3 člana, stručnih djelatnika škole.

V.

S odabranim kandidatom, Osnovna škola „Đuro Ester“ Koprivnica, sklopiti će ugovor o radu na određeno vrijeme kojim će se definirati zadaće stručnog komunikacijskog posrednika , trajanje, kao i međusobna prava, obveze i odgovornosti. Po sklapanju ugovora o radu, kandidat će biti upućen na

zdravstveni pregled za osobe koje obavljaju poslove u školama troškove kojeg će snositi Grad Koprivnica iz sredstava odobrenih za tu namjenu u okviru projekta.

VI.

Uz prijavu na Javni poziv, kandidati za stručnog komunikacijskog posrednika dužni su navesti svoje osobne podatke (ime i prezime, datum i mjesto rođenja, adresu stanovanja, broj telefona i e-mail adresu), sve za potrebe provođenja postupka, te dostaviti sve priloge kako slijedi:

- životopis,
- motivacijsko pismo,
- dokaz o stručnoj spremi (neovjerena preslika svjedodžbe/diplome),
- dokaz o hrvatskom državljanstvu (preslika osobne iskaznice, a ako je kandidat nema može priložiti i presliku domovnice),
- uvjerenje nadležnog suda da se protiv kandidata ne vodi kazneni postupak (ne starije od 6 mjeseci),
- potvrdu o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje odnosno elektronički zapis,
- potvrdu o završenom osposobljavanju za stručnog komunikacijskog posrednika.

Osnovna škola „Đuro Ester“ Koprivnica zadržava pravo uvida u originale dokumenata.

Kandidat/kinja koja se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno članku 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji („Narodne novine“ broj 121/17., 98/19. i 84/21.), članku 48. stavku 1.-3. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata („Narodne novine“ broj 84/21.), članku 48. f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata („Narodne novine“ broj 33/92., 77/92., 27/93., 58/93., 2/94., 76/94., 108/95., 108/96., 82/01., 103/03., 148/13. i 98/19.), članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom („Narodne novine“ broj 157/13., 152/14., 39/18. i 32/20.) dužna je u prijavi na javni natječaj pozvati se na to pravo i uz prijavu priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu, a ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Kandidat/kinja koja se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji uz prijavu na natječaj dužna je priložiti sve dokaze o ispunjavanju uvjeta iz natječaja i ovisno o kategoriji u koju ulazi sve potrebne dokaze (članak 103.st.1.Zakona) dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/UserDocImages//dokumenti/Nikola//popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%20C5%A1ljavanju-%20ZOHBDR%202021.pdf>

Osoba koja se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 48. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata uz prijavu na natječaj dužna je priložiti sve dokaze o ispunjavanju uvjeta iz natječaja te priložiti dokaze o ispunjavanju uvjeta za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju (članak 49.st.1.Zakona) dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja:

<https://branitelji.gov.hr/UserDocImages//dokumenti/Nikola//popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%20C5%A1ljavanju-%20Zakon%20o%20civilnim%20stradalnicima%20iz%20DR.pdf>

VII.

Prijave se podnose preporučeno poštom na sljedeću adresu: Osnovna škola „Đuro Ester“, Trg slobode 5, 48000 Koprivnica, s naznakom, Prijava za stručnog komunikacijskog posrednika “.

Rok za podnošenje prijava je 8 dana od dana objave Javnog poziva.

Ovaj Javni poziv objavit će se na web stranici Osnovne škole „Đuro Ester“ Koprivnica i Hrvatskog zavoda za zapošljavanje.

Nepotpune i nepravodobne prijave neće se razmatrati.

S kandidatima čije su prijave potpune i pravodobne provest će se intervju. U slučaju da se kandidat ne odazove pozivu na intervju, smatrat će se da je odustao od prijave.

Pojmovi koji se koriste u ovom Javnom pozivu, a imaju rodno značenje, bez obzira na to koriste li se u ženskom ili muškom rodu, obuhvaćaju na jednak način ženski i muški rod.

Svi osobni podaci prikupljeni na temelju natječaja prikupljaju se i obrađuju u svrhu provedbe natječaja i obrade natječajne prijave kandidata, u skladu s propisima koji uređuju zaštitu osobnih i drugih podataka, posebno Uredbom (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 27. travnja 2016. o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka te o stavljanju izvan snage Direktive 95/46/EZ (Opća uredba o zaštiti podataka).



Ravnateljica:

mr. Sanja Prelogović

Sanja Prelogović