

ZAPISNIK

s 60. sjednice Školskog odbora Osnovne škole „Đuro Ester“ Koprivnica održane 20. veljače 2025. godine s početkom u 15,30 sati u uredu ravnateljice.

Prisutni: 1. Sanja Antolić, predsjednica Školskog odbora
2. Andreja Kerovec Letica, zamjenica predsjednice Školskog odbora
3. Andreja Tasoti, član Školskog odbora
4. Ana-Marija Gončar, član Školskog odbora
5. Maja Raščanec, član Školskog odbora

Gđa. Anica Desnica pisanim putem se očitovala o odlukama Školskog odbora jer radi liječenja nije mogla prisustvovati sjednici Školskog odbora.

Odsutni: Emina Klasić Dolenc – opravdano

Od sedam članova Školskog odbora sjednici prisustvuje petoro članova i gđa. Anica Desnica pisanim putem što je natpolovična većina i donesene odluke bit će pravovaljane.

Sjednici prisustvuje mr. Sanja Prelogović ravnateljica škole i gđa. Mirjana Kolarek voditeljica računovodstva radi točki 2. i 3. dnevnog reda.

DNEVNI RED

1. Verifikacija zapisnika s 59. sjednice Školskog odbora,
2. Usvajanje godišnjih financijskih izvještaj za 2024. godinu,
3. Usvajanje odluke o raspodjeli rezultata i pokriću manjka za 2024. godinu,
4. Donošenje I.II.i III. izmjena i dopuna godišnjeg plana i programa rada škole za 2024./25. školsku godinu,
5. Donošenje Kućnog reda Škole,
6. Izvješće ravnateljica o stanju sigurnosti, provođenju preventivnih programa te mjerama poduzetim u cilju zaštite prava učenika i djelatnika škole u I. polugodštu šk. god. 2024./25.,
7. Protokol postupanja u slučaju suicidalnosti učenika,
8. Protokol o postupanju u slučaju samoozljeđivanja učenika,
9. Protokol o postupanju Škole u slučaju nasilja među djecom i mladima,
10. Protokol o postupanju u slučaju smrti u obitelji učenika,
11. Protokol postupanja nakon kriznog događaja u prostorima Škole,
12. Protokoli postupanja nakon kriznog događaja u prostorima Škole (temeljem Protokola o kontroli ulaska i izlaska u školskim ustanovama, MZOM od 2. siječnja 2025.)
13. Izvješće sa sastanka Školskog sigurnosnog tima škole,
14. Izvješće inventurne komisije,
15. Razno.

Predsjednica Školskog odbora gđa. Sanja Antolić otvorila je sjednicu, pozdravila prisutne i pročitala dnevni red koji je jednoglasno usvojen.

Točka 1.

Članovi Školskog odbora sa šest glasa usvojili su i verificirali zapisnik sa 59. sjednice Školskog odbora.

Točka 2.

Gđa. Mirjana Kolarek voditeljica računovodstva Školskom odboru obrazložila je financijske izvještaje za 2024. godinu. Pročitala je i obrazložila pročitane prihode i rashode.

Ostvareni su ukupni prihodi poslovanja u iznosu od 1.876,103,99 eura te rashodi poslovanja u iznosu 1.864.432,57 eura i rashodi za nabavu nefinancijske imovine u iznosu 15.664,69 eura. Tako je dobiven višak prihoda poslovanja u iznosu 11.671,42 eura i manjak prihoda od nefinancijske imovine u iznosu 15.664,69 eura. Prenesenim manjkom prihoda i primitaka iz 2023. godine koji iznosi 17.591,64 eura ostvaren je manjak prihoda i primitaka za pokriće u slijedećem razdoblju u iznosu od 21.584,91 koji se sastoji od viška od:

Erasmus + K2	14.404,55
unijapapir	891,92
Školska zadruga Đurđica	292,38
Donacija Euroherc	1.701,58
Višak PZPN – naknada štete za prijenosno računalo	583,98
Neurošena sredstva voditelja ŽSV-a	1.255,03
Višak NCVVO	18,50
Projekt za rad s darovitim učenicima	1.494,50
Višak sredstava za nabavu testova za psihologa	2.715,00

i manjka od

Manjak – nacionalno sufinanciranje (pomoćnici u nastavi)	-888,85
Nadležni proračun	-15.443,87
Pomoćnik u nastavi – projekt Odjek V - EU	-5.036,83
Decentralizacija	-10.071,13
Manjak nenadležni proračun (prehrana učenika i udžbenici)	-10.318,66
Manjak PZPN – režije za dvoranu, produženi boravak i popravak tableta	-3.183,01

Na kraju 2024. godine škola je ostvarila višak prihoda poslovanja u iznosu 11.671,42 eura i manjak prihoda od nefinancijske imovine u iznosu 15.664,69 eura. Napravljena je obvezna korekcija rezultata za iznos ostvarenih kapitalnih prihoda (19.149,59 eura). Uz preneseni rezultat 2023. godine utvrđen je rezultat poslovanja za 2024. godinu i to manjak prihoda i primitaka u iznosu 21.584,91 eura koji se sastoji od manjka prihoda poslovanja u iznosu 20.126,81 eura te manjka prihoda od nefinancijske imovine u iznosu 1.458,10 eura.

Nije bilo pitanja vezanih uz financijske izvještaje za 2024. godinu i Školski odbor sa šest glasova donosi na prijedlog ravnateljice financijske izvještaje za 2024. godinu.

Točka 3.

Voditeljica računovodstva gđa. Mirjan Kolarek pročitala je Školskom odboru Odluku o raspodjeli rezultata i pokriću manjka za 2024. godinu te ju i obrazložila:

Iskazani manjkovi su metodološki manjkovi koji su nastali zbog evidencije rashoda u 2024. godini financiranih iz prihoda podskupina 671 i 639 koji se priznaju u 2025. godini u trenutku podmirenja obveze za te iste rashode. Svi ostali manjkovi pokrivaju se iz prihoda po osnovi Zahtjeva za refundaciju sredstava te naplate izdanih računa.

Školski odbor sa šest glasova donio je Odluku o raspodjeli rezultata i pokriću manjka za 2024. godinu.

Točka 4.

Učiteljsko vijeće i Vijeće roditelja razmatralo je i prihvatili I., II. i III. izmjene i dopune Godišnjeg plan i programa rada škole 2024./25. godinu. I. izmjene i dopune GPiP odnose se na zapošljavanje pomoćnika u nastavi Eve Čolak i Nikoline Tvorić te gđe, Mirjane Kolarek na puno radno vrijeme jer smo dobili suglasnost MZOM-a. II. izmjene i dopune GPiP odnose se na izmjenu rasporeda dežurstva učitelja. III. izmjene i dopune GPiP odnose se na pomoćnike u nastavi jer je učenica odlukom Zavoda za socijalni rad premještene u Centar za pružanje usluga u zajednici u Pulu te smo s pomoćnicom raskinuli ugovor o radu.

Školski odbor sa šest glasova donio je I.,II. i III. izmjene i dopune Godišnje plan i program rada škole za 2024.(25. školsku godinu.

Točka 5.

Ravnateljica gđa. Sanja Prelogović obrazložila je Školskom odboru da smo donijeli Kućni red škole koji je razmatran i prihvaćen od Učiteljskog vijeća, Vijeća roditelja i Vijeća učenika, a pristupili smo izradi novog Kućnog reda radi pojačanih dežurstva u školi u koja je sad uključena i tehnička služba u školi naročito pri ulascima i izlascima učenika i ostalog osoblja u i iz škole.

Školski odbor sa šest glasova donosi Kućni red.

Točka 6.

Ravnateljica gđa. Sanja Prelogović podnijela je Školskom odboru Izvješće o stanju sigurnosti u školi na kraju I. polugodišta. Tom prilikom spomenula je da pogotovo sada nakon nesretnog događaja u školi u Prečkom smo pojačali mjere sigurnosti kao što je već rekla pri ulasku i izlasku iz škole, konačno donijeli smo i Protokol u tu svrhu, obavljali smo sva ispitivanja sukladno pravilima zaštite na radu, zaštite od požara. Obvezni smo svake dvije godine održati vježbu evakuacije, međutim mi smo u školi i mimo te obveze izvodili vježbu s učenicima najavljeno i nenajavljeno.

Jednako tako u sigurnost u školi spadaju i naši preventivni programi koje provode stručne službe škole, učitelji, učenici, roditelji a u koje su uključene i adekvatne vanjske institucije i službe npr. Zavod za javno zdravstvo, dr. školske medicine, policija, Zavod za socijalni rad i dr.). neki od

preventivnih program koji se provode su Abeceda prevencije, Škola podrške, Sigurnost u prometu, Trening životnih vještina.

Na prijedlog ravnateljice Školski odbor sa šest glasova usvaja Izvješće o stanju sigurnosti za I. polugodište.

Točke 7., 8., 9., 10., 11. i 12.

Obzirom na događanja kao npr. u školi u Prečkom, a druge situacije koje djeca doživljavaju i proživljavaju u obitelji, u društvu pa i u školi ravnateljica je sa stručnim suradnicama pedagoginjom i psihologinjom škole razmatrala donošenje protokola:

1. Protokol postupanja u slučaju suicidalnosti učenika,
2. Protokol o postupanja u slučaju samoozljeđivanja učenika,
3. Protokol o postupanju Škole u slučaju nasilja među djecom i mladima,
4. Protokol o postupanju u slučaju smrti u obitelji učenika,
5. Protokol postupanja nakon kriznog događaja u prostorima Škole,
6. Protokoli postupanja nakon kriznog događaja u prostorima Škole (temeljem Protokola o kontroli ulaska i izlaska u školskim ustanovama, MZOM od 2. siječnja 2025.)

Stručna služba škole izradila je naveden protokole koji su razmatrani na Učiteljskom vijeću, a i Vijeće roditelja je upoznato s ovim prijedlogom o donošenju Protokola kojima prvenstveno pomažemo učenicima i učiteljima u slučaju kakvog kriznog događaja.

Školski odbor sa šest glasova donio je:

1. Protokol postupanja u slučaju suicidalnosti učenika,
2. Protokol o postupanja u slučaju samoozljeđivanja učenika,
3. Protokol o postupanju Škole u slučaju nasilja među djecom i mladima,
4. Protokol o postupanju u slučaju smrti u obitelji učenika,
5. Protokol postupanja nakon kriznog događaja u prostorima Škole,
6. Protokoli postupanja nakon kriznog događaja u prostorima Škole (temeljem Protokola o kontroli ulaska i izlaska u školskim ustanovama, MZOM od 2. siječnja 2025.)

Točka 13.

Ravnateljica je upoznala Školski odbor je imenovala Školski sigurnosni tim u školi u sastavu Jasna Relja, pedagoginja, Valentina Galinec psihologinja, Sanja Antolić povjerenica Sindikata, Sanja Kapusta radničko vijeće, Tijana Martić povjerenik zaštite na radu, Nenad Fabić specijalist zaštite na radu, Petra Štefanec latim voditeljica aktiva razredne nastave, Sonja Dušić Poljak predsjednica Vijeća roditelja, Marina Kozjak tajnica i ravnateljica. Školski sigurnosni tim održao je sastanak na kojem su također razmatrani Protokoli, analizirane su uvedene mjere pri ulasku izlasku iz škole, dežurstva. Zaključak Školskog sigurnosnog tima na sastanku je da su uvedene mjere svrsishodne i zasada sve dobro funkcionira.

Iz sigurnosnih razloga, a da bi učenici pod velikim odmorom mogli izlaziti iz škole trebamo ograditi školu. Ravnateljica je kontaktirala Grad i gđu. pročelnicu Upravnog odjela za društvene djelatnosti. Ove godine početak će energetska obnova škole.

Obvezu izrade sigurnosnog plana škole dogovorno s Gradom svim školama izraditi će ovlašten kuća.

Točka 14.

Povjerenstvo za popis imenovano od ravnateljice za 2024. godinu obavilo je popis osnovnih sredstva i sitnog inventara za 2024. godinu.

Tajnica Marina Kozjak pročitala je Izvješće Povjerenstva za popis Školskom odboru.

Školski odbor sa šest glasova usvojio je Izvješće Povjerenstva za popis za 2024. godinu.

Točka 15.

Ravnateljica je obavijestila Školski odbor da smo dobili naknadu za ukradene laptope od počinitelja prema sudskoj presudi.

Zasad nepoznati počinitelj razbio je stakla na školi na obadvojim ulaznim vratima i prozor na sportskoj dvorani. Prijavili smo policiji, obavili su očevid.

Sjednica je završila u 17, 30 sati.

Zapisničar:
Marina Kozjak

Predsjednica Školskog odbora:
Sanja Antolić, dipl.uč.