

Republika Hrvatska
Koprivničko-križevačka županija
GRAD KOPRIVNICA
OSNOVNA ŠKOLA „ĐURO ESTER“

KLASA: 406-03/26-01/9
URBROJ: 2137-31-26-2
Koprivnica, 13. travnja 2026. g.

POZIV ZA DOSTAVU PONUDE

Poštovani,

Naručitelj Osnovna škola „Đuro Ester“, pokrenuo je postupak nabave: Nabava ograde oko škole

Sukladno članku 15. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ br. 120/16., 114/22. - u daljnjem tekstu: „ZJN“, za godišnju procijenjenu vrijednosti nabave manju od 26.540,00 EUR-a (roba i usluge) odnosno 66.360,00 EUR-a (radovi) bez PDV-a (tzv. jednostavna nabava) Naručitelj nije obvezan provoditi postupke javne nabave propisane ZJN.

1. OPIS PREDMETA NABAVE:

Predmet nabave su radovi na postavljanju i nabava ograde oko škole pri Osnovnoj školi „Đuro Ester“ Koprivnica.

Opseg i količina radova i materijala, kao i uvjeti izvođenja opisani su u Troškovniku radova.

Radovi se izvode temeljem Pravilnika o jednostavnim i drugim građevinama i radovima ("Narodne novine" br. 112/17., 34/18., 36/19., 98/19., 31/20., 74/22., 155/23., 155/25.).

Ponuditelj mora ponuditi cjelokupnu količinu i sve stavke navedene u troškovniku koji je prilog pozivu. Količine i detaljan opis predmeta nabave navedeni su u Troškovniku.

Ukupna procijenjena vrijednost nabave iznosi 31.960,00 EUR.

2. EVIDENCIJSKI BROJ: 17/26 JDN

3. UVJETI NABAVE:

Vaša ponuda treba ispuniti slijedeće uvjete:

Način izvršenja: Ugovor.

Rok izvršenja: 60 kalendarskih dana od dana uvođenja u posao

Rok valjanosti ponude: 30 dana od dana otvaranja ponude.

Rok način i uvjeti plaćanja:

Plaćanje će se vršiti privremenim mjesečnim situacijama i okončanom situacijom u roku 30 dana po ovjeravanju.

Opći uvjeti ugovora:

Obračun izvedenih radova vršit će se na osnovu stvarno izvedenih radova utvrđenih u građevinskoj knjizi i prema jediničnim cijenama iz ugovornog troškovnika, ovjerenih od strane ovlaštene osobe Naručitelja.

Izvođač radova odgovoran je za kvalitetu isporučenog i ugrađenog materijala te uz materijal i opremu mora dostaviti i sve potrebne ateste i garancije.

Nadzor nad izvođenjem radova sastoji se od poduzimanja odgovarajućih mjera za realizaciju tih obveza, a što posebice uključuje kontrolu održavanja rokova isporuke izvođenja radova, kontrolu izvođenja radova te kontrolu kvalitete izvedenih radova.

Jedinične cijene iz ugovornog troškovnika su fiksne i nepromjenjive, a primjenjuju se kod obračunavanja nabave materijala, ugovorenih radova, viškova ugovorenih radova, iskazivanja vrijednosti manjka radova te kod obračunavanja vrijednosti nepredviđenih radova koji se moraju izvesti i naknadnih radova ukoliko dođe do potrebe za njihovim izvođenjem.

U slučaju da dođe do potrebe za izvođenjem radova koji nisu predviđeni troškovnikom, a nužno ih je izvesti, cijene tih radova utvrdit će se uz primjenu ugovorenih jediničnih cijena, a obračun cijene tih radova izvršit će se na način naveden u prethodnom stavku.

Ukoliko u ugovornom troškovniku ne postoji niti jedna stavka i ugovorena jedinična cijena koja odgovara vrsti tih radova ili nabave opreme, Izvođač je dužan, prije izvođenja takvih radova izraditi i predati na odobrenje Naručitelju, jedinične cijene tih radova, odnosno nabave opreme, izrađene na bazi analiza i kalkulacije već ugovorenih cijena.

Jamstveni rok za izvedene radove je najmanje dvije godine, a počinje teći od dana primopredaje radova.

Ugovorna kazna za prekoračenje roka iznosi dva promila (2%) ugovorene cijene za svaki dan zakašnjenja u odnosu na utvrđeni rok završetka radova. Ukupni iznos ugovorne kazne ne može prekoračiti iznos od 5% od ukupno ugovorene cijene, bez PDV-a.

Cijena ponude:

Cijenu ponude formirati na bazi jediničnih cijena prema stavkama troškovnika.

Jedinične cijene su nepromjenjive.

Cijena ponude je nepromjenjiva za vrijeme trajanja ugovora.

Cijena ponude izražava se u eurima.

Cijena ponude piše se brojkama, bez poreza na dodatnu vrijednost.

U cijenu ponude bez poreza na dodatnu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi i popusti.

Porez na dodanu vrijednost iskazuje se posebno iza cijene ponude.

Ukupnu cijenu ponude čini cijena ponude s porezom na dodanu vrijednost.

Smatrat će se da je ponuditelj koji je dostavio ponudu istu izradio uz sva saznanja potrebna za formiranje cijene i izvođenje radova koji su predmet nabave.

Kriterij za odabir ponude je najniža cijena.

4. JAMSTVO:

Sukladno članku 76. točka 2. Zakona o javnoj nabavi, naručitelj traži:

4.1. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora

U obliku izjave ponuditelja da će, ako njegova ponuda bude odabrana kao najpovoljnija, najkasnije u roku 15 dana od potpisa ugovora dostaviti naručitelju garanciju banke ili zadužnicu ovjerenu kod javnog bilježnika u iznosu 10% vrijednosti ponude bez PDV-a za uredno ispunjenje obveza iz ugovora, s rokom važenja 60 dana duljim (*respiro* period) od predviđenog datuma dovršetka radova. Garancija banke mora biti bezuvjetna, neopoziva i naplativa na prvi pisani poziv.

4.2. Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku

U obliku izjave ponuditelja da će, ako njegova ponuda bude odabrana kao najpovoljnija, zajedno s okončanom situacijom dostaviti naručitelju garanciju banke ili zadužnicu ovjerenu kod javnog bilježnika u iznosu 10% vrijednosti ponude bez PDV-a za slučaj da u jamstvenom roku ne ispuni obveze otklanjanja nedostataka koje ima po osnovi jamstva ili s naslova naknade štete s rokom važenja dvije godine od dana uredne primopredaje radova. Garancija banke mora biti bezuvjetna, neopoziva i naplativa na prvi pisani poziv.

Za gotove proizvode Izvođač daje garanciju prema garanciji proizvođača sve računajući od dana uredne primopredaje radova.

5. SASTAVNI DIJELOVI PONUDE:

Ponuda treba sadržavati:

- **Ponudbeni list** (popunjen i potpisan od strane ponuditelja),
- **Troškovnik** (ispunjen i ovjeren od strane ponuditelja),
- **Izjava o dostavi jamstva za uredno ispunjenje ugovora,**
- **Izjava za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku.**

6. NAČIN, MJESTO I ROK ZA DOSTAVU PONUDE:

Ponuda se dostavlja na Ponudbenom listu iz ovog Poziva za dostavu ponude, a koji je potrebno ispuniti i potpisati od strane ovlaštene osobe ponuditelja.

Naručitelj neće prihvatiti ponudu koja ne ispunjava uvjete i zahtjeve vezane uz predmet nabave iz ovog Poziva za dostavu ponude.

Rok za dostavu ponude do 21. travnja 2026. godine

Način dostave ponude: ponude se dostavljaju u pisanom obliku u zatvorenoj omotnici, osobno, poštom s naznakom na omotnici ili mail – om.

„Nabava ograde oko škole“ - NE OTVARAJ,,

naziv i adresa ponuditelja ili poslano na adresu elektroničke pošte:

marina.kozjak@skole.hr

Otvaranje ponuda nije javno.

7. OSTALO:

Osoba za kontakt:

Marina Kozjak

Tel. 048 622 433

Adresa elektroničke pošte: marina.kozjak@skole.hr

Internetska (web) adresa: <https://os-gjuro-ester-koprivnica.skole.hr/>

Naručitelj ne snosi nikakve troškove u svezi sa sudjelovanjem ponuditelja u ovom postupku.

Obavijest o rezultatima predmetne nabave: Pisanu obavijest o rezultatima nabave Naručitelj će dostaviti ponuditelju u roku 15 dana od dana isteka roka za dostavu ponude.

Prilozi:

- Ponudbeni list,
- Izjave,
- Troškovnik,



Ravnateljica:

mr. Sanja Prelogović