

OSNOVNA ŠKOLA „ĐURO ESTER“

Trg slobode 5

48000 KOPRIVNICA

KLASA: 400-02/26-01/2

URBROJ: 2137-31-26-2

**OBRAZLOŽENJE PRIJEDLOGA I. IZMJENA I DOPUNA FINACIJSKOG PLANA ZA
2026. GODINU**

1. SAŽETAK DJELOKRUGA RADA USTANOVE

Osnovna škola „Đuro Ester“ MBS:010059727 ima predmet poslovanja – djelatnosti:

- osnovno školovanje djece i mladeži
- osnovno školovanje za učenike s navršenih 15 godina
- osnovno školovanje za darovitu djecu i za djecu s teškoćama u razvoju prema posebno propisanim nastavnim planovima i programima
- organizacija aktivnosti djece i mladeži u sklopu različitih udruga te učeničkih klubova i društava

Nastava je organizirana u jutarnjoj smjeni, u petodnevnom radnom tjednu, sa slobodnim subotama. Popodnevni sati koriste se za održavanje sjednica stručnih, razrednih i učiteljskih vijeća. Nastava, redovna, izborna, dodatna i dopunska izvodi se prema nastavnim planovima i programima, koje je donijelo Ministarstvo znanosti, obrazovanja i sporta i operativnom Godišnjem izvedbenom odgojno obrazovnom planu i programu rada. Osim redovne nastave učenici imaju mogućnost uključivanja u brojne izvannastavne aktivnosti. Školu pohađa 370 učenika u 19 razrednih odjela.

Osnivač: Grad Koprivnica

Osnivački akt: Odluka Gradskog vijeća Grada Koprivnice

**2. ZAKONSKE I DRUGE PODLOGE NA KOJIMA NA KOJIMA SE ZASNIVAJU
PROGRAMI**

- Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN broj 87/08, 86/09., 92/10., 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 155/23, 156/23),
- Zakon o ustanovama (NN 76/93., 29/97., 47/99. i 35/08, 127/19., 151/22),
- Zakon o proračunu (NN broj 144/21),
- registrirani djelokrug rada ustanove.
- Upute za izradu Prijedloga financijskog plana za razdoblje 2026.-2028. Grada Koprivnice od 28. listopada 2025. KLASA: 400-01/25-02/0003, URBROJ:2137-1-05/2-25-12
- Godišnji izvedbeni odgojno, obrazovni plan i program rada za školsku godinu 2025./2026.
- Školski kurikulum OŠ „Đuro Ester“, nastavne i izvannastavne aktivnosti za školsku godinu 2025./2026.

3. OBRAZLOŽENJE OPĆEG DIJELA FINANCIJSKOG PLANA

PRIHODI

Ukupni planirani za 2026. godinu povećavaju se za 5% i iznose 2.608.415,00 eura

- **Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna - 63** Povećani su tekući prijenosi između proračunskih korisnika istog proračuna 6391 i tekući prijenosi između proračunskih korisnika istog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava 6393 zbog zapošljavanja tri nove pomoćnice u nastavi od travnja, a očekuje se i povećanje broja zaposlenih pomoćnika od rujna. Smanjuje se prihod EU sredstava 6381 iz projekta Erasmus+ te prihod iz nenadležnog proračuna 6361 zbog manjeg prenesenog manjka prihoda iz 2025. nego je bio planiran u financijskom planu.
- **Prihod od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada – 65** povećava se za 8% zbog planiranja prihoda za pokriće prenesenog manjka za produženi boravak te zbog povećanja namjenskih prihoda za prijevoz učenika na izlete i prihoda za financiranje električne energije u dvorani.
- **Prihod iz nadležnog proračuna – 67** planira se povećanje prihoda za 25% zbog povećanja broja zaposlenih pomoćnika u nastavi te povećanja satnice sa 7,5 na 8,5 eura. Također se očekuju veći prihodi za financiranje plaća učiteljica u produženom boravku jer je zaposlena četvrta učiteljica, a Odlukom Vlade RH povećava se i osnovica za obračun plaće. Osim zbog plaća prihodi se povećavaju i zbog očekivanih većih rashoda za komunalne usluge i usluge tekućeg i investicijskog održavanja.

RASHODI

Ukupni planirani rashodi poslovanja za 2026. godinu povećavaju se za 3% i iznose 2.342.787,00 eura.

- **Rashodi za zaposlene – 31** planiraju se u iznosu većem za 6% zbog povećanja broja zaposlenih pomoćnika u nastavi i rasta satnice sa 7,5 na 8,5 eura te zbog zapošljavanja četvrte učiteljice u produženom boravku.
- **Materijalni rashodi – 32** plan se smanjuje za 6% najviše zbog smanjenja rashoda u sklopu provedbe projekta Erasmus+. Budući da projekt traje do kraja 2026./2027. godine očekuje se da će dio rashoda biti realiziran u slijedećoj godini.

Rashodi za nabavu nefinancijske imovine za 2026. godinu povećavaju se za 2% i iznose 60.000,00 eura.

- **Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine 42** smanjuju se za 57% jer se odustaje od nabave školskog razglasa u korist izgradnje ograde oko škole.
- **Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini 45** odnose se na izgradnju ograde oko škole.

RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA

Preneseni manjak prihoda iz 2025. godine iznosi -205.639,27 eura i raspoređuje se sukladno Odluci o raspodjeli rezultata i pokriću manjka za 2025. godinu kako slijedi:

izvor financiranja	iznos viška/manjka	ukupno višak/manjak po izvoru financiranja
Decentralizirana sredstva		-2.157,64
Nenadležni proračun		-121.706,50
COP - manjak	-118.477,87	
ŽSV - višak	1.361,80	
projekt Daroviti - višak	900,00	
Sredstva za nabavu PDS - višak	983,00	
izlet u Jasenovac - višak	30,00	
prehrana u školskoj kuhinji - manjak	-6.342,64	
izlet za učenike iz Ukrajine - manjak	-70,00	
stručna literatura – Vukovar - manjak	-90,79	
Vlastiti prihodi		7.257,33
višak	19.062,12	
manjak - nabava opreme	-11.804,79	
Nadležni proračun		-65.251,90
Prihod za posebne namjene		-2.443,99
manjak - produženi boravak	-2.947,55	
višak od naknade štete	1.073,56	
manjak - nabava opreme	-570,00	
Nacionalno sufinanciranja		-1.217,52
manjak - PUN	-888,85	
manjak - Shema voća	-328,67	
EU - PUN		-5.036,83
Tekuće donacije		1.576,58
EU - Erasmus		-16.648,80
školska godina 2025./2026.	-23.100,00	
školska godina 2024./2025.	6.451,20	
UKUPNI MANJAK		-205.629,27

4. OBRAZLOŽENJE PROGRAMA (AKTIVNOSTI I PROJEKATA)

✦ Program: 3002 REDOVNI PROGRAM ODGOJA I OBRAZOVANJA

Cilj programa je financiranje redovnih materijalnih rashoda škole, realizacija terenskih nastava i škola u prirodi u skladu s Školskim kurikulumom, stručnih usavršavanja zaposlenika, opremanje škole prema potrebama. Program se sastoji od slijedeće aktivnosti:

Aktivnost: A300203 Decentralizirane funkcije osnovnoškolskog odgoja i obrazovanja

U okviru aktivnosti Decentralizirane funkcije osnovnog školstva (temeljem minimalnog standarda po učeniku) vrši se financiranje rashoda za zaposlenike i materijalne rashode za 370 učenika raspoređenih u 19 razrednih odjela. Planirani su rashodi smanjuju se za 5% sukladno Odluci o minimalnim financijskim standardima za 2026. godinu (NN 13/2026), a odnose se na osiguravanje osnovnih uvjeta za odvijanje djelatnosti a koje uključuje:

- Financiranje službenih putovanja odgojno obrazovne djelatnike i uprave, a radi se o državnim skupovima u trajanju od dva do tri dana, jednodnevnim seminarima, pratnji djece za Školu u prirodi i maturalne izlete, te kotizacije.
- Uredski materijal, sredstva za čišćenje i higijenske potrebe, stručna literatura
- Financiranje režijskih troškova, deratizacije
- Radna odjeća i obuća za kuharice, spremačice i domara
- Usluge tekućeg i investicijskog održavanja koje se odnose na redovne servise (servis dizala, ispitivanje panik rasvjete, periodični pregled vatrogasnih aparata, redovna ispitivanja instalacija i postrojenja, servisi informatičke opreme te raznorazni popravci na postrojenjima i opremi), a dio sredstava predviđen je za nabavu materijala za investicijsko održavanje koji se koristi za popravke sitnih kvarova koje vrši samo tehničko osoblje škole.
- Usluge Zavoda za javno zdravstvo za provjeru mikrobiološke ispravnosti namirnica za školsku kuhinju, za obavezne preglede kuharica i higijenski minimum za kuharice.
- Prijevoz učenika
- Usluge mobilne i fiksne telefonije
- Najam fotokopirnih uređaja, licenci te računalne usluge
- Ostali redovni rashodi

Pokazatelji rezultata

Pokazatelj rezultata	Definicija pokazatelja	Jedinica	Polazna vrijednost 2024.	Ciljana vrijednost 2026.
Realizacija terenskih nastava i škole u prirodi prema Školskom kurikulumu	Osigurana sredstva za provedbu terenskih nastava i škola u prirodi	postotak	100	100
Realizacija stručnog usavršavanja zaposlenika	Osigurana sredstva za stručno usavršavanje zaposlenika	postotak	95	100
Financiranje redovnih materijalnih troškova	Podmirenje svih obveza u danim rokovima	postotak	100	100

Realizacija prijevoza učenika	Svim učenicima čije mjesto stanovanja (na upisnom području škole) prema udaljenosti zadovoljava uvjete za osiguravanje prijevoza, Grad Koprivnica financira autobusni prijevoz	postotak	100	100
-------------------------------	--	----------	-----	-----

✚ Program : 3003 DODATNI PROGRAMI ODGOJA I OBRAZOVANJA

Ciljevi Dodatni program odgoja i obrazovanja su dodatne aktivnosti koje se provode zbog podizanja kvalitete rada škole, promocije škole, poticanja djece na uključivanje u sportske aktivnosti, izvanastavne aktivnosti, natjecanja, uključivanje škole u provođenje projekata i poticanje obrazovnih djelatnika na napredovanje.

Izmjene plana izvršene su na slijedećim aktivnostima:

Aktivnost: A300317 Redovna djelatnost osnovnih škola

U sklopu aktivnosti povećava se plan rashoda za 10%. Zbog manjih prihoda od decentraliziranih sredstava dio već planiranih rashoda financirat će se iz nadležnog proračuna. Također se povećava plan rashoda za usluge tekućeg i investicijskog održavanja zbog novih ugovora o održavanju postrojenja i opreme instalirane u sklopu energetske obnove. Povećavaju se i rashodi za komunalne usluge zbog povećanja cijene vode i odvoza smeća te rashodi za zakupnine i najamnine zbog povećanja cijena najma fotokopirnih uređaja.

Aktivnost: A300353 Unapređenje standarda u školama izvor VLASTITI PRIHOD i Ministarstvo

Predlaže se povećanje plana rashoda za 7% zbog povećanja rashoda za električnu energiju za dvoranu i prijevoza učenika na terenske nastave koji se financira iz namjenskih sredstava.

Aktivnost: A300332 EU Projekti

U sklopu aktivnosti planirani rashodi se smanjuju za 61%. Budući da se projekt Erasmus+ provodi tijekom školske godine, dio rashoda planira se realizirati u drugom polugodištu 2026./2027. zbog čega je došlo do smanjenja plana.

Aktivnost A300357 Produženi boravak

Plan rashoda povećava se za 15%. Povećani su rashodi za plaće zbog formiranja četvrte grupe učenika i zapošljavanja nove učiteljice. Osim toga Odlukom Vlade RH povećava se osnovica za obračun plaće što također dovodi do povećanja planiranih rashoda.

Aktivnost A300359 ODJEK VII. 2024./2025. – 2026./2027.

U sklopu aktivnosti povećava se plan rashoda za 56%. Od 1. siječnja povećana je satnica pomoćnika u nastavi sa 7,5 na 8,5 eura što nije bilo planirano u Financijskom planu za 2026. godinu.. U travnju i svibnju zaposlene su tri nove pomoćnice u nastavi dok se od rujna očekuje da će još dva učenika dobiti odobrenje za pomoćnika u nastavi. Povećanje broja zaposlenih pomoćnika u prihvatljivom dijelu troškova tereti sva tri izvora iz kojih se aktivnost financira, dok povećanje satnice tereti samo nadležni proračun.

Pokazatelji rezultata

Pokazatelj rezultata	Definicija pokazatelja	Jedinica	Polazna vrijednost 2024. (školska godina 2024./2025.)	Ciljana vrijednost 2026.
Povećanje broja učenika plasiranih na državnu razinu natjecanja	Plasiranje učenika na državnu razinu natjecanja pokazatelj je rezultata rada s učenicima te izvrsna motivacija za daljnji rad	broj	2	3
Povećanje broja učenika plasiranih na županijsku razinu natjecanja	Plasiranje učenika na županijsku razinu natjecanja pokazatelj je rezultata rada s učenicima te izvrsna motivacija za daljnji rad	broj	39	39
Povećanje broja učenika sa postignutim rezultatima na raznim natjecanjima na koje se učitelji prijavljuju	Postignuti visoki rezultati u bilo kojem području rada s učenicima podižu samopouzdanje učenika te ih motiviraju za daljnji rad	broj	14	16

Organizacija prijevoza učenika	Organizira se prijevoz učenika za sve učenike na upisnom području škole čije je mjesto stanovanja udaljeno 3 i više kilometara od škole ili od mjesta stanovanja nema izgrađene sigurne uvjete kretanja do škole	Postotak	100	100
Realizacija projekta u sklopu kojeg se zapošljavaju pomoćnici u nastavi	Zapošljavanjem pomoćnika u nastavi osigurava se odgovarajuća pomoć učenicima s poteškoćama u razvoju kojima je, na temelju odgovarajuće dokumentacije, nadležno Ministarstvo odobrilo rad uz pomoćnika u nastavi	postotak	100	100
Nabava udžbenika	Ministarstvo znanosti i obrazovanja financira udžbenike za sve učenike škole	postotak	100	100
Povećanje broja učenika u produženom boravku	Produženi boravak je velika pomoć roditeljima jer je dijete na sigurnom do završetka njihovog radnog vremena, ima osiguran obrok, riješi domaće zadaće i utvrdi	broj	73	90

	gradivo što daje mogućnost kvalitetnije provedenog vremena u obiteljskom okruženju			
Povećanja broja manifestacija i kulturnih aktivnosti u radu škole	Učenike se potiče na izražavanje kreativnosti, talenata i sposobnosti kroz ovakve aktivnosti	broj	20	22
Osiguranje učenika	Grad Koprivnica financira premije osiguranja učenika kako bi se izbjegla mogućnost da pojedini učenici nisu osigurani zbog socijalnih uvjeta	postotak	90	100

✦ Program : 30015 Socijalni program

Cilj programa je podmirenje troškova prehrane učenika a provodi se kroz slijedeću aktivnost:

Aktivnost: A301507 Pomoć za podmirenje troškova prehrane učenika osnovnih škola

Plan rashoda povećava se za 1%, a povećanje se odnosi na rashode za provedbu projekta Shema voća i povrća.

Pokazatelj rezultata

Pokazatelj rezultata	Definicija pokazatelja	Jedinica	Polazna vrijednost 2024.	Ciljana vrijednost 2026.
Organizirana prehrana za sve učenike škole Odlukom Ministarstva	Organiziranje besplatnog obroka za sve učenike s ciljem izbjegavanja mogućnosti da pojedini učenici zbog materijalnih	postotak	100	100

znanosti i obrazovanja	prilika tijekom boravaka u školi nemaju niti jedan obrok			
Nabava menstrualnih potrepština za učenice	Osiguravanje besplatnih higijenskih uložaka za sve učenice s ciljem izbjegavanja mogućnosti da pojedine učenice zbog materijalnih prilika izostaju iz nastave	postotak	100	100

✦ Program: 9000 COP

Cilj programa je redovita isplata plaća i materijalnih prava iz Kolektivnog ugovora svim zaposlenicima škole čije se plaće financiraju iz državnog proračuna.

Aktivnost: 900003 COP

U sklopu aktivnosti za 2026. godinu planirani su rashodi u iznosu 1.478.210,00 eura a koriste se za financiranje plaća i pripadajućih doprinosa za 50 zaposlenika, ostalih rashoda (jubilarne nagrade, otpremnine, darovi za djecu do navršених 15 godina, regres, božićnica, pomoći za rođenje djece...) i naknada zbog nezapošljavanja osoba s invaliditetom.

Pokazatelj rezultata

Pokazatelj rezultata	Definicija pokazatelja	Jedinica	Polazna vrijednost 2024.	Ciljana vrijednost 2026.
Redovne isplate plaća i materijalnih prava iz Kolektivnog ugovora	Redovnom isplatom plaća i materijalnih prava poštuju se zakonski propisi te se izbjegava mogućnost eventualnih sudskih tužbi zaposlenika, a time i dodatnih troškova	postotak	100	100

5. USKLAĐENI CILJEVI, STRATEGIJA I PROGRAMI S DOKUMENTIMA DUGOROČNOG RAZVOJA

Ciljevi, strategija i programi s dokumentima dugoročnog razvoja nalaze se u Državnom pedagoškom standardu, Nacionalnom kurikulumu i Nastavnom planu i programu škole.

OŠ „Đuro Ester“ donosi godišnji operativni plan i školski kurikulum, prema planu koje je donijelo Ministarstvo znanosti i obrazovanja. Budući da se navedeni planovi donose za školsku, a ne fiskalnu godinu, moguća su odstupanja od financijskih planova ukoliko dođe do pomaka nekih aktivnosti iz jednog polugodišta u drugo. Strateške planove donosi Ministarstvo i Grad Koprivnica.

6. CILJEVI PROVEDBE PROGRAMA U TROGODIŠNJEM RAZDOBLJU I POKAZATELJI USPJEŠNOSTI KOJIMA ĆE SE MJERITI OSTVARENJE TIH CILJEVA

Prioritet je pružanje usluga osnovnoškolskog obrazovanja i odgoja učenika. U naredne tri godine stalnim i kvalitetnim usavršavanjem učitelja i poboljšavanjem materijalnih i drugih uvjeta prema našim mogućnostima nastojat ćemo podići kvalitetu nastave na što višu razinu.

Učenike će se poticati na izražavanje kreativnosti, talenata i sposobnosti kroz uključivanje u školske projekte, priredbe i manifestacije, te kroz brojne slobodne aktivnosti financiranih iz nadležnog i nenadležnog proračuna.

Poticat će se razvoj pozitivnih vrijednosti i natjecateljskog duha kroz uključivanje u sportske aktivnosti i natjecanja od kojih je nekim natjecanjima škola i domaćin.

Škola ima 3 voditelja županijskih stručnih vijeća koji četiri puta godišnje organiziraju stručne skupove koji također pridonose kvaliteti rada učitelja i odvijanja nastavnih procesa.

Kvaliteta međuljudskih odnosa razvija se zajedničkim druženjima učitelja i učenika škole kroz organizaciju priredbi i obilježavanja važnih datuma.

Suradnjom nastavnika, roditelja i lokalne zajednice nastoji se svakom djetetu omogućiti razvitak u sredini u kojoj će se osjećati prihvaćeno, voljeno, sigurno i zadovoljno, u sredini koja će djelovati poticajno na razvitak svih njegovih potencijala, u kojoj će se voditi briga o djetetovim specifičnostima kao pojedinca i gdje će se učenik osposobljavati za samostalan i odgovoran život.

Poticat će se stjecanje trajnog i primjenjivog znanja te osposobljavanje učenika za cjeloživotno učenje i osobni razvoj.

Vrlo je važno osvijestiti nastavnike, roditelje i lokalnu zajednicu o važnosti njihove suradnje za dobrobit djeteta, stvarati zajedničke ciljeve, njegovati međusobnu komunikaciju, razvijati suradničke odnose. Na taj način Škola i roditelji će preuzeti odgovornost za razvoj naše škole.

U tijeku je energetska obnova škole koja će biti realizirana u prvoj polovici 2026. godine. Obnova će osigurati bolje uvjete i ugodniji prostor. Realizirat će se obnova sanitarnih

čvorova što će uvelike utjecati kako na estetske tako i na higijenske uvjete. U planu je instalacija školskog razglasa za potrebe lakše komunikacije i bržeg kolanja važnih obavijesti te instalacija unutarnjih kamera koje će povećati sigurnost djece i zaposlenika u prostorima škole. Također će se zaposliti operativni radnik/radnica za sigurnost i civilnu zaštitu za kojeg je Ministarstvo znanosti, obrazovanja i mladih već izdalo odobrenje.

7. IZVJEŠTAJ O POSTIGNUTIM CILJEVIMA I REZULTATIMA PROGRAMA TEMELJENIM NA POKAZATELJIMA USPJEŠNOSTI U PRETHODNOJ GODINI.

Školsku godinu 2024./2025. uspješno su završili svi učenici.

Škola je bila domaćin županijskog natjecanja iz biologije.

Osvojeno je 1. mjesto na državnom natjecanju LiDrano te 1. mjesto na međunarodnom, međugeneracijskom i interaktivnom festivalu likovne umjetnosti Faro Art Festival.

Zaposlenici su se stručno usavršavali na seminarima. Učitelji razredne i predmetne nastave redovito su se stručno usavršavali putem predmetnih Županijskih stručnih vijeća, kao i stručni suradnici. Po jedan nastavnik iz vijeća prisustvovao je državnim skupovima te je svoja iskustva prenosio ostalim nastavnicima.

U školskoj godini 2024./2025. OŠ „Đuro Ester“ bila je domaćin:

- Županijskog stručnog vijeća učitelja biologije
- Županijskog stručnog vijeća za građanski odgoj

Tijekom školske godine 2024./2025. u Osnovnoj školi „Đuro Ester“ realizirane su izvanastavne aktivnosti čiji su nositelji i sudionici bili učitelji i učenici naše škole te vanjski suradnici.

U školi je osiguran dnevni obrok za sve učenike u školskoj kuhinji i blagovaoni koje se nalaze u podrumskim prostorijama škole. Četiri dana u tjednu učenici dobivaju topli obrok, a jedan dan hladni obrok. Za učenike je u blagovaoni osiguran dovoljan broj sjedećih mjesta. Hrana je raznolika i kvalitetno pripremljena. U kuhinji se hrani oko 368 učenika. Prehranu financira Ministarstvo znanosti i obrazovanja te je tako svim učenicima, neovisno o materijalnim prilikama, svakodnevno osiguran obrok.

U suradnji s Ministarstvom znanosti, obrazovanja i mladih te s osnivačem Gradom Koprivnicom svim učenicima omogućeni su besplatni udžbenici i radne bilježnice te paket bilježnica. Jednom godišnje prema odluci Ministarstva vršimo nabavu menstrualnih potrepština s ciljem osiguravanja jednakih osnovnih higijenskih uvjeta za sve učenice kao i sprečavanja eventualnih izostanaka učenica iz škole.

Shema školskog voća nastavlja se i dalje za sve učenike Škole sa ciljem da se učenicima osigura besplatan voćni obrok. Shema voća je organizirana na našoj školi četvrtkom.

Škola tijekom cijele godine u suradnji s Gradom Koprivnicom organizira prijevoz za učenike koji stanuju podalje škole. Prijevoz za učenike je besplatan. Školski autobusi

svakodnevno sukladno dnevnom rasporedu boravka djece u školi dovoze u školu učenike i odvoze ih natrag kući. U autobusima je osiguran dovoljan broj sjedećih mjesta za sve učenike. Po potrebi su bile organizirane izvanredne linije za učenike zbog promjena u uobičajenom rasporedu rada škole.

U školskoj godini 2024./2025. škola je organizirala izlete, školu u prirodi, ekskurzije i terensku nastavu koji su u potpunosti organizirani u skladu s važećim pravilnicima. U drugom polugodištu 2024./2025. realizirana je Škola plivanja za 34 učenika trećih razreda.

U sklopu projekta Erasmus + u 2024./2025. školskoj godini nastavnica engleskog jezika bila je na stručnom usavršavanju u Švedskoj, nastavnice njemačkog i engleskog jezika posjetile su Helsinku također zbog usavršavanja, dok su nastavnice informatike i geografije i povijesti zajedno sa sedmero učenika putovali u Litvu gdje su posjetili partnersku školu i upoznavali njihov način rada. U svibnju 2025. godine ugostili smo učenike i nastavnike iz Francuske, Slovenije i Litve te ih upoznali s našim načinom rada u školi, ali i pokazali ljepote našeg kraja.

Od siječnja 2023. godine u našu školu je uveden program produženog boravka. Krenuli smo s 29 učenika u dvije skupine. Od jeseni 2023. godine produženi boravak su polazila 52 učenika, dok od jeseni 2024. u produženom boravku sudjeluje 73 učenika podijeljenih u tri skupine. Od jeseni 2025. godine broj polaznika produženog boravka povećao se na 90. Program se realizira kroz pet područja: sportsko-rekreativno, jezično-komunikacijsko, kulturno-umjetničko, socijalizacijsko te prirodoslovno-matematičko. Učenicima polaznicima produženog boravka organiziran je i ručak.

Kontinuirano se radi na opremanju učionica pametnim pločama s ciljem odvijanja nastave ukorak s vremenom i prilagodbom tehnologijama suvremenog doba.

Osnovna škola „Đuro Ester je kvalitetna škola sa vizijom odgoja i obrazovanja sretnog učenika koji se razvija uz poticaj nastavnika i podršku roditelja. Cilj nam je stjecanje trajnog i primjenjivog znanja te osposobljavanje učenika za cjeloživotno učenje i osobni razvoj. Kvaliteta našeg rada temelji se na stalnom usavršavanju, timskom radu i međusobnom poštovanju.

Pripremila: voditeljica računovodstva Mirjana Kolarek

Mirjana Kolarek

U Koprivnici 08.05.2026.



Ravnateljica:

Sanja Prelogović

Sanja Prelogović

Predsjednik Školskog odbora:

Mihael Kivač, prof

Mihael Kivač